

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας  
40<sup>ου</sup> Γυμνασίου Αθήνας  
2023-2024

<b>ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ</b>	
<b>40<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ</b>	<b>ΡΑΙΣΗΣ ΚΑΙ ΖΩΤΟΥ</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ (ΥΠΑΙΘ)</b>	<b>0501400</b>

# 40<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΘΗΝΑΣ

## ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Το Σχολείο μας, εκτός από τη διδακτική διαδικασία, επιδιώκει και τη διασφάλιση της αρμονικής συνεργασίας μαθητών, γονέων και καθηγητών καθώς και τη διδασκαλία αρχών . Για την επίτευξη αυτού του στόχου είναι ανάγκη να τηρείται ο παρών Κανονισμός Λειτουργίας που αποσκοπεί στην εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου.

### **Γενικές αρχές λειτουργίας**

#### Προσέλευση στο σχολείο

- Οι μαθητές οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο πριν από το χτύπημα του κουδουνιού.
- Οι μαθητές και οι διδάσκοντες καθηγητές της 1<sup>ης</sup> ώρας οφείλουν να βρίσκονται στην πρωινή συγκέντρωση που γίνεται στο προαύλιο. Οι μαθητές που απουσιάζουν από την πρωινή συγκέντρωση δε θα γίνονται δεκτοί στην 1<sup>η</sup> ώρα μαθήματος και θα χρεώνονται 1 απουσία.

#### Παραμονή στο σχολείο

- Οι μαθητές πρέπει να πηγαίνουν στην αίθουσά τους αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι.
- Μετά την είσοδο των καθηγητών στην τάξη δεν επιτρέπεται η είσοδος των μαθητών στην αίθουσα διδασκαλίας. Η είσοδος θα επιτρέπεται μόνο μετά από άδεια της Διεύθυνσης.
- Υποχρέωση όλων των μελών της Σχολικής Μονάδας είναι να διατηρούν καθαρό τον περιβάλλοντα χώρο, σεβόμενοι έτσι τον εαυτό τους και τους γύρω τους.
- Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητών και αναψυκτικών στις αίθουσες διδασκαλίας και στα εργαστήρια.
- Δεν επιτρέπεται η είσοδος και η παραμονή στο χώρο του σχολείου οποιουδήποτε δεν ανήκει στην σχολική κοινότητα.
- Οι γονείς και κηδεμόνες αποτελούν μέρος της σχολικής κοινότητας όμως η παρουσία τους στο Σχολείο περιορίζεται στους χώρους διοίκησης του σχολείου (γραφείο Διεύθυνσης και Καθηγητών). Σε περίπτωση που κηδεμόνας θέλει να επικοινωνήσει με μαθητή του σχολείου θα πρέπει να απευθυνθεί στη Διεύθυνση για να ενημερωθεί ο μαθητής.
- Εάν υπάρχει ανάγκη μαθητής να επικοινωνήσει με τους γονείς του μπορεί να χρησιμοποιήσει το τηλέφωνο του σχολείου, αφού ζητήσει άδεια.
- Η είσοδος και παραμονή των μαθητών στο χώρο του γραφείου της Διεύθυνσης και των καθηγητών δεν επιτρέπεται παρά μόνο κατόπιν άδειας.

#### Κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας

- Οι μαθητές πρέπει να έχουν μαζί τους τα απαραίτητα βιβλία και τη γραφική ύλη για την παρακολούθηση του μαθήματος
- Οι μαθητές οφείλουν να τηρούν ησυχία και να δείχνουν προσοχή στο διδασκόμενο μάθημα.
- Δεν επιτρέπονται κατά την ώρα της διδασκαλίας οι συζητήσεις μεταξύ των μαθητών. Ο καθηγητής, σε περίπτωση που ο μαθητής – παρά τις παρατηρήσεις του – εμποδίζει την ομαλή πορεία του μαθήματος, έχει το δικαίωμα αλλαγής θέσης του μαθητή ή να τον απομακρύνει από την τάξη με απουσία. Σε περίπτωση ωριαίας απομάκρυνσης ο

μαθητής πηγαίνει στο γραφείο της Διεύθυνσης η οποία του υποδεικνύει τη δραστηριότητα στην οποία θα απασχοληθεί.

- Οι μαθητές που για κάποιο λόγο δεν έχουν μάθημα (π.χ σε περίπτωση κενού) δεν πρέπει να ενοχλούν τα τμήματα που έχουν μάθημα και παραμένουν στο προαύλιο.
- Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική και δεν επιτρέπεται να απουσιάζουν οι μαθητές από κάποιο μάθημα χωρίς την έγκριση της Διεύθυνσης του σχολείου. Σε περίπτωση όπου παρατηρηθούν επιλεκτικές απουσίες εκ μέρους των μαθητών, θα ενημερώνεται ο κηδεμόνας τους.
- Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται την αισθητική του χώρου, τον διατηρούν καθαρό και δεν προκαλούν φθορές. Για οποιαδήποτε φθορά παρατηρηθεί με υπαιτιότητα μαθητή ο γονέας ή κηδεμόνας του θα επιβαρυνθεί οικονομικά.

#### Κατά τα διαλείμματα

- Οι μαθητές οφείλουν να εξέρχονται από τις αίθουσες διδασκαλίας, που παραμένουν κλειστές κατά τη διάρκεια του διαλείμματος.
- Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να βρίσκονται εντός του σχολικού κτηρίου, αλλά είναι όλοι μαζί στον πραύλιο χώρο (εκτός από την περίπτωση βροχής που βρίσκονται στον ισόγειο στεγασμένο χώρο του σχολείου).
- Οι μαθητές οφείλουν να συμμορφώνονται απόλυτα με τις υποδείξεις του εφημερεύοντος καθηγητή και δεν περιφέρονται σε χώρους που δεν επιτρέπεται.

#### Αποχώρηση από το σχολείο

- Δεν επιτρέπεται η απομάκρυνση των μαθητών από το Σχολείο χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης. Σε περίπτωση που ένας μαθητής βγει από το σχολείο χωρίς άδεια θα ενημερώνεται ο κηδεμόνας του.
- Αν παρουσιαστεί ανάγκη αποχώρησης ενός μαθητή θα ενημερώνεται ο κηδεμόνας του για να έρθει να τον πάρει.
- Αν κάποιος κηδεμόνας χρειαστεί να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων θα πρέπει πρώτα να ενημερώσει τη Διεύθυνση του σχολείου.

#### **Σχέσεις Διεύθυνσης – Καθηγητών – Μαθητών**

Καθηγητές και μαθητές έχουν δικαιώματα και υποχρεώσεις που προέρχονται από τη θέση που κατέχει ο καθένας στην κοινωνία του σχολείου.

#### Η Διεύθυνση και οι εκπαιδευτικοί

Η Διεύθυνση με τους εκπαιδευτικούς επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η διδασκαλία και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Η Διεύθυνση, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, είναι υπεύθυνοι για το χώρο του σχολείου, την ασφάλεια των μαθητών και για την τήρηση της πειθαρχίας. Με τη συμπεριφορά τους, η Διεύθυνση και οι καθηγητές, οφείλουν:

- Να αντιμετωπίζουν τους μαθητές με δημοκρατικό πνεύμα, ισότιμα και δίκαια.
- Να συμβάλουν στην διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές αισθήματα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς για βοήθεια όταν αντιμετωπίζουν τυχόν πρόβλημα.
- Να ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και να καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα της δημοκρατικής συμπεριφοράς.

## **Μαθητές**

Οι σχέσεις μεταξύ των μαθητών πρέπει να διέπονται πάντοτε από εγκαρδιότητα και ευγένεια. Η συμπεριφορά τους πρέπει να διέπεται από σεβασμό στον εκπαιδευτικό, στο βοηθητικό προσωπικό του σχολείου, στους συμμαθητές τους και στη σχολική περιουσία.

- Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε μορφή βίας, σωματική ή λεκτική ή ηλεκτρονική, όπως χειροδικία, κοροϊδία, άσεμνες εκφράσεις και απειλές.

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους ΚΙΝΗΤΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ, καθώς και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου. Αν για οποιοδήποτε λόγο τα παιδιά φέρουν κάποια από τις παραπάνω συσκευές στο σχολείο, θα παραδίδονται προς φύλαξη στο γραφείο της Διεύθυνσης σε ειδικούς φακέλους και θα παραλαμβάνονται μετά το τέλος του σχολικού ωραρίου. Αλλιώς ο καθηγητής είναι υποχρεωμένος να φέρει τον μαθητή στη Διεύθυνση για να του επιβληθεί σχετική ποινή. Απαγορεύεται αυστηρά το κάπνισμα, το άτμισμα και η κατανάλωση καφέ και οποιουδήποτε είδους ποτού.

- Οι μαθητές που παρευρίσκονται στο σχολικό χώρο και είναι παρόντες σε συμβάντα απώλειας, κλοπής ή φθοράς σε αντικείμενα του σχολικού χώρου είναι συνυπεύθυνοι. Το σχολείο δεν φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που τυχόν έχουν μαζί τους οι μαθητές.
- Η προστασία της σχολικής περιουσίας είναι υπόθεση όλων. Μαθητής ο οποίος δε σέβεται την περιουσία του Σχολείου και προξενεί ζημιά σε αυτή εκτός από τη σχετική τιμωρία που θα του επιβάλλεται, υποχρεούται οικονομικά να επανορθώσει τη ζημιά. Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται την αισθητική του χώρου, τον διατηρούν καθαρό και δεν προκαλούν φθορές. Για οποιαδήποτε φθορά παρατηρηθεί με υπαιτιότητα μαθητή ο γονέας ή κηδεμόνας του θα επιβαρυνθεί οικονομικά.
- Οι μαθητές προσπαθούν να λύσουν οποιαδήποτε παρεξήγηση με διάλογο. Αν δεν καταφέρουν να λύσουν τη διαφωνία τους με ήρεμο και ειρηνικό τρόπο απευθύνονται στον υπεύθυνο τμήματός τους ή στον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.

## **Συμπεριφορά μαθητών – Παιδαγωγικός έλεγχος – Κυρώσεις**

Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στο συμμαθητή, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η συμπεριφορά των μαθητών πρέπει να είναι σύμφωνη με τις γενικές αρχές, τις αξίες και τους κανόνες του σχολείου. Η παραβίαση των κανόνων αυτών συνεπάγεται κυρώσεις, όπως:

- 1) Προφορική παρατήρηση / Επίπληξη
- 2) Ωριαία απομάκρυνση από το μάθημα

- 3) Αποβολή από τα μαθήματα από 1 έως 2 μέρες για κάθε παράπτωμα
- 4) Αναγκαστική αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος

Ενδεικτικά, αναφέρονται είδη παραπτωμάτων που επισύρουν τον πειθαρχικό έλεγχο:

- ο Συστηματική καθυστερημένη άφιξη στο σχολείο
- ο Αταξία μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας
- ο Αυθαίρετη απουσία κατά τη διάρκεια του ημερήσιου σχολικού προγράμματος
- ο Έξοδος από το χώρο του σχολείου χωρίς άδεια
- ο Ασέβεια ή απειθεία σε εκπαιδευτικό ή άλλο πρόσωπο
- ο Απρεπή συμπεριφορά προς συμμαθητή (απειλή, χλευασμός, βάνουσος αστεϊσμός, εξύβριση, προσβολή, άσκηση κάθε μορφής βίας κλπ)
- ο Φθορά / ζημιά στο κτήριο ή τις εγκαταστάσεις του σχολείου
- ο Φθορά ή υπεξαίρεση αντικειμένων

Είναι αυτονόητο ότι κάθε επιβολή ποινής είναι ανάλογη με το παράπτωμα στο οποίο έχει υποπέσει ο μαθητής σε συνδυασμό και με τη συνολική στάση του και συμπεριφορά του και έχει πάντα γνώμονα και αρχή την τιμωρία της πράξης και όχι του παιδιού.

### **Φοίτηση Μαθητών**

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης του μαθητή ευθύνεται εξ ολοκλήρου ο κηδεμόνας του ο οποίος οφείλει να ενημερώνει το σχολείο για την απουσία του. Κάθε ώρα μαθήματος, ο απουσιολόγος της τάξης, σημειώνει στο απουσιολόγιο τους απόντες μαθητές και υπογράφει ο διδάσκων καθηγητής. Συνεπώς κάθε ημέρα λειτουργίας του σχολείου ο μαθητής που απουσιάζει παίρνει ισάριθμες απουσίες με το τρέχον πρόγραμμα (πχ αν έχει επτάωρο παίρνει 7 απουσίες). Ισάριθμες απουσίες με το ωρολόγιο πρόγραμμα χρεώνεται ο μαθητής και όταν απουσιάζει από εκδηλώσεις του σχολείου (Εθνικές Εορτές, περιπάτους, κλπ).

Οι απουσίες του δεν διακρίνονται σε δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες. Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία σημειώνεται ότι υπάρχουν ειδικές περιπτώσεις στις οποίες δεν προσμετρώνται απουσίες, όπως απουσίες μέχρι είκοσι (20) ημερών που οφείλονται σε έκτακτα και επείγοντα περιστατικάς υγείας που απαιτούν άμεσα χειρουργική επέμβαση ή νοσηλεία σε Νοσοκομείο. Σε αυτές τις ειδικές περιπτώσεις απουσίας ο κηδεμόνας θα πρέπει να ενημερώσει το Σχολείο και να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Η φοίτηση των μαθητών χαρακτηρίζεται σε συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων στο τέλος του Β' τετραμήνου και πριν την έναρξη των προαγωγικών / απολυτηρίων εξετάσεων και χαρακτηρίζεται ως:

*Επαρκής ( για συμμετοχή στις εξετάσεις Ιουνίου)* όταν το σύνολο των απουσιών του μαθητή δεν υπερβαίνει τις 114 ανεξάρτητα από το λόγο στον οποίο οφείλονται.

*Ανεπαρκής ( επαναλαμβάνει την τάξη)* όταν ένας μαθητής σημείωσε πάνω από 114 απουσίες.

### **Περίβολή – Εμφάνιση**

- Η εμφάνιση των μαθητών μέσα στο σχολείο αποτελεί δικαίωμα ανάπτυξης της προσωπικότητάς τους και είναι προσωπική τους ευθύνη. Η άσκηση, όμως, αυτού του δικαιώματος οφείλει να συμβαδίζει με τη μαθητική ιδιότητα. Σύμφωνα με τα παραπάνω, οι μαθητές καλούνται να είναι ευπρεπείς και να αποφεύγουν τις ακρότητες.
- Για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής, οι μαθητές πρέπει να φορούν αθλητική φόρμα και αθλητικά παπούτσια διαφορετικά θα χρεώνονται 1 απουσία.

- Στις παρελάσεις πρέπει να φορούν την ενδυμασία που έχει καθοριστεί.

### **Εκδηλώσεις , Εκδρομές – Διδακτικές επισκέψεις και σχολικοί περίπατοι**

Το Σχολείο οργανώνει εκδηλώσεις και διδακτικές επισκέψεις που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των γνώσεων των μαθητών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.

- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές όπως και στις επισκέψεις εκτός σχολείου ακολουθούν τις οδηγίες των συνοδών καθηγητών και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Οφείλουν να συμμορφώνονται σε όλες τις υποδείξεις των καθηγητών τους και να φροντίζουν να είναι συνεπείς ώστε να εφαρμόζεται το ωράριο του προγράμματος.
- Κατά τη διάρκεια των σχολικών περιπάτων και εκδρομών δεν επιτρέπεται η χρήση ποδηλάτων ή άλλων τροχοφόρων, για την αποφυγή ατυχημάτων.
- Για κάθε πρόβλημα που αντιμετωπίζουν οι μαθητές οφείλουν να απευθύνονται στους συνοδούς καθηγητές.
- Δεν απομακρύνονται από το χώρο που έχει επιλεγεί για να πραγματοποιηθεί ο σχολικός περίπατος.

### **Συνεργασία Σχολείου – Γονέων**

Οι γονείς για οποιοδήποτε αίτημά τους πρέπει να απευθύνονται στη Διεύθυνση του Σχολείου. Το Σχολείο αποδίδει μεγάλη σημασία στην επικοινωνία και την εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς των μαθητών μας διότι η προσπάθεια του Σχολείου, ιδίως σε θέματα αγωγής και συμπεριφοράς, δεν μπορεί να ευδοκιμήσει χωρίς την υποστήριξη της οικογένειας. Οι γονείς πρέπει να ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις του Σχολείου για κάθε θέμα που αφορά στο παιδί τους. Ακόμα πρέπει να λαμβάνουν γνώση και να μελετούν με προσοχή τις ανακοινώσεις και τις οδηγίες που τους στέλνει το Σχολείο.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/τη Διευθυντή/ρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Επιμένουμε σε μια στενή συνεργασία ανάμεσα στο σχολείο και τους γονείς με στόχο την πρόοδο των παιδιών τόσο στο μαθησιακό όσο και στον κοινωνικό τομέα.

Ο Διευθύντρια

Ο Σύλλογος Διδασκόντων

Χωριανοπούλου Ζαμπέτα

Το 15μελές του 40<sup>ου</sup> Γυμνασίου Αθηνών